

**Исчерпывающий перечень сведений,
которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица
в рамках осуществления муниципального жилищного контроля
на территории Родниковского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым**

- 1) Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии
- 2) Учредительные документы, документы, подтверждающие наличие оснований для управления многоквартирным домом (Устав, учредительный договор, лицензия, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, и о внесении записи в ЕГРЮЛ, и др.)
- 3) Документы, подтверждающие полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя, участвующего в проверке (нотариальная доверенность, доверенность от имени организации, приказ о назначении)
- 4) Копии решений и протоколов общего собрания собственников помещений о выборе способа управления указанным многоквартирным домом, правления и председателя, и протоколы общего собрания собственников помещений за требуемый период
- 5) Техническая документация, необходимая для управления многоквартирным домом (технический паспорт, перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении на основании договоров управления многоквартирными домами, сведения о проведении текущего и капитального ремонта)
- 6) Договор управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме
- 7) План работ по текущему ремонту общего имущества за требуемый период, утвержденный на общем собрании собственников помещений
- 8) Акты выполненных работ по текущему ремонту
- 9) Акты плановых осмотров общего имущества многоквартирного дома
- 10) Акты проверки готовности к отопительному сезону, паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному сезону
- 11) Журнал заявок аварийно-диспетчерской службы
- 12) Документы, подтверждающие выполнение ранее выданного предписания контрольно-надзорным органом